



# Förderantrag „Energetische Maßnahmen“ Ortsgemeinde Unzenberg

## 1. ANTRAGSTELLER

Name: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

wohnhaft in Unzenberg seit: \_\_\_\_\_

Haupt- oder Nebenwohnsitz in Unzenberg: \_\_\_\_\_

Mieter/ Eigentümer (o.g. Adresse) seit: \_\_\_\_\_

Bei mehreren Miteigentümern sind die Angaben aller Miteigentümer erforderlich.

## 2. ANGABEN ZUM FÖRDERPROJEKT

Ich / Wir beantragen die Förderung gemäß § 2 der Förderrichtlinie der Ortsgemeinde Unzenberg für:

- Die Anschaffung eines neuen Elektrogerätes
- Den Einbau einer Heizungsumwälzpumpe
- Den hydraulischen Abgleich der bestehenden Heizungsanlage
- Die Neuinstallation einer Photovoltaikanlage
- Die Installation eines Speichersystems für selbst erzeugten Strom
- Die Installation von elektrischen Heizstäben usw. für selbst erzeugten Strom
- Die Dämmung des Wohnhauses
- Den Austausch von Fenstern und Haustüren
- Den Austausch von Nachtspeicheröfen
- Die Installation einer thermischen Solaranlage
- Die Installation eines Holzvergaser-, Hackschnitzel- oder Pellet-Heizkessels
- Die Installation einer Heizungswärmepumpe
- Die Installation von Lüftungsanlagen mit Wärmerückgewinnung
- Die Errichtung eines Passivhauses

Bezeichnung des Elektrogerätes (falls erforderlich): \_\_\_\_\_

Bezeichnung/Standort des Förderobjektes (Anschrift): \_\_\_\_\_

Das Förderobjekt ist in Betrieb seit: \_\_\_\_\_

Das Förderobjekt soll in Betrieb genommen werden ab: \_\_\_\_\_

Beantragte Förderhöhe (ggfs. mit Berechnung) \_\_\_\_\_ €

Bereits in der Vergangenheit beanspruchte Förderung nach der Energiesparrichtlinie \_\_\_\_\_ €

### 3. UNTERLAGEN

Bitte fügen Sie dem Antrag folgende Unterlagen bei:

- Einen Nachweis der durchgeführten Energieberatung
- Einen Nachweis der Effizienzklasse (bei Förderung nach § 2, Abs. 1 Nr. 2)
- Bei abgeschlossenen Vorhaben eine Rechnungskopie sowie Zahlungsnachweise
- Bei geplanten Vorhaben das Angebot des beauftragten Unternehmens
- Bei Passivhäusern einen entsprechenden Nachweis, dass das Wohngebäude den Anforderungen des § 2, Abs. 2 der Förderrichtlinie entspricht.

Weitere Unterlagen können bei Bedarf durch die Gemeinde angefordert werden.

### 4. BANKVERBINDUNG

Die Fördermittel sollen an die folgende Bankverbindung überwiesen werden:

Kontoinhaber: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

### 5. ERKLÄRUNG

Ich erkläre hiermit,

- alle Angaben nach bestem Wissen und Gewissen gemacht zu haben.
- dass ich die Förderrichtlinie der Ortsgemeinde Unzenberg und die damit verbundenen Fördervoraussetzungen anerkenne.

Mir ist bekannt, dass

- kein Rechtsanspruch auf die Fördermittel besteht.
- die Fördermittel unter dem Vorbehalt gewährt werden, dass im Rahmen der jährlichen Haushaltsplanung entsprechende Mittel zur Verfügung gestellt werden.
- die Fördermittel jederzeit widerrufen werden können.
- bei einem Verstoß gegen die Förderrichtlinien die Förderung auch zurückgefordert werden kann.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Antragsteller

Sachlich richtig:

Die Verbandsgemeindeverwaltung

rechnerisch richtig:

wird beauftragt die Kassenanordnung zu erteilen:

Bewilligte Förderhöhe (mit Berechnung): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Unzenberg, den \_\_\_\_\_

Kirchberg, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ortsbürgermeister

Beschlussauszug des Ortsgemeinderates

liegt bei:

- Ja
- Nein